



# CITTA' DI ALCAMO

PROVINCIA DI TRAPANI

Nr. Cron. 80 /P.M.

del 26 NOV. 2014

## Corpo Di Polizia Municipale DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

### Di liquidazione

N: 02398 DEL - 4 DIC. 2014

**Oggetto:** Liquidazione fattura nr. 1010251977 del 23.10.2014 alla ditta KYOCERA s.p.a. - Convenzione per la fornitura del fotocopiatore per il Corpo di Polizia Municipale - Rata Nr. 7 relativa al periodo 15.07.2014 - 14.10.2014.

**C.I.G. ZE107861F3**

**Responsabile del Procedimento**

*Isp. di P.M. Intravaia Gaetano*

#### RISERVATO UFFICIO RAGIONERIA

Si attesta di aver eseguito i controlli e riscontri ai sensi dell'art.184 comma 4 del D. Lgs.267/00 e dell'art.2 comma 1 del D.Lgs. 286/99.

N° Liquidazione

5791

Data

- 3 DIC 2014

Il Responsabile

*Strobelli*

Visto: IL RAGIONIERE GENERALE

*Dr. Sebastiano Luppino*

## IL DIRIGENTE DEL CORPO

- Vista** la Determinazione Dirigenziale nr. 2126 del 12.12.2012, con la quale si è proceduto al noleggio, tramite convenzione CONSIP denominata "Fotocopiatrici 20 - Appalto specifico per la stipula di convenzioni ex art.26" Lotto 1 di una fotocopiatrice multifunzione modello Kyocera TASKalfa3500i (con scanner e fax) per 48 mesi, produttività Alta – 21.000 copie trimestrali – canone trimestrale di noleggio di Euro 222,59 (I.V.A. inclusa) dal fornitore Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., sede legale in Cernusco sul Naviglio (MI), Via Verdi 89/91 – partita I.V.A. 02973040963
- Preso atto** che alla presente trattativa è stato assegnato il codice C.I.G. nr. **ZE107861F3**;
- Acquisita** la dichiarazione resa dal Sig. Keiji Hayashi nato a Kudamatsu (Giappone) il 29/09/1960, Amministratore delegato e Legale rappresentante della ditta prima indicata, in merito al rispetto degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 136/210 e s.m.i.;
- Preso atto** inoltre che la ditta ha comunicato l'esistenza dei conti correnti dedicati alla gestione dei movimenti finanziari relativi alla trattativa di che trattasi, indicando inoltre i soggetti delegati ad operare sullo stesso conto corrente;
- Visto** il D.U.R.C. emesso dall'INAIL il 24.11.2014 – CIP 20141730028316, acquisito agli atti di questo Corpo di P.M. con prot. n. 4470 del 26.11.2014, relativo alla regolarità contributiva della ditta di che trattasi;
- Vista** la fattura nr. 1010251977 del 23.10.2014 della ditta KYOCERA s.p.a. acquisita in atti al protocollo di questo Ente in data 13/11/2014 al n. 52904, relativa alla Convenzione per il noleggio di un fotocopiatore TASKalfa3500i (con scanner e fax) per il Corpo di Polizia Municipale - Rata Nr. 7 periodo 15.07.2014 - 14.10.2014 per un importo di Euro 224,43 (IVA inclusa);

**Accertata** la regolarità della fornitura;

**Visto** l'art. 184 del D.Lgs nr. 267/2000;

**Vista** la L.R. 15.03.63 n. 16 e successive modifiche e integrazioni;

**Vista** la L.R. nr.48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

**Visto** il D.lgs. n. 165/2001;

## DETERMINA

### Per i motivi espressi in narrativa:

1) Di liquidare alla ditta **KYOCERA Document Solutions Italia s.p.a.** con sede a Cernusco sul Naviglio (MI) (P.IVA 02973040963) la fattura nr. 1010251977 del 23.10.2014, relativa alla Convenzione per il noleggio del fotocopiatore tipo TASKalfa3500i (con scanner e fax) per il Corpo di Polizia Municipale - Rata Nr. 7 periodo 15.07.2014 - 14.10.2014 per un importo di **Euro 224,43** (IVA inclusa);

2) Di prelevare la somma di **Euro 224,43** dal capitolo 114130 - Cod. intervento 1.03.01.03 "Spesa per prestazioni di servizi per il Corpo di Polizia Municipale" del Bilancio di Esercizio 2012" riportato ai residui passivi;

4) Di inviare copia della presente Determinazione al Settore Servizi Finanziari ai fini della compilazione del mandato di pagamento alla ditta **KYOCERA Document Solutions Italia s.p.a.** con sede a Cernusco sul Naviglio (MI) (P.IVA 02973040963), tramite bonifico bancario presso la Banca Intesa San Paolo s.p.a. Filiale 02645 Nova Milanese (MB) - Cod. IBAN IT10 H030 6933 4611 0000 0008484;

4) Di dare atto che la presente determinazione, dopo il suo inserimento nella prescritta raccolta, sarà pubblicata all'Albo Pretorio nonché sul sito web [www.comune.alcamo.tp.it](http://www.comune.alcamo.tp.it) di questo Comune per 15 giorni consecutivi.



Il Vice Dirigente  
- Dr. Giuseppe Fazio -

## REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale attesta che copia della presente determinazione è stata posta in pubblicazione all'Albo Pretorio nonché sul sito web [www.comune.alcamo.tp.it](http://www.comune.alcamo.tp.it) di questo Comune in data\_\_\_\_\_e vi resterà per 15 giorni consecutivi .-

Alcamo, lì\_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
-Dr. Cristofaro Ricupati -